



ประกาศโรงพยาบาลแก่งคอย

เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์

เพื่อให้การเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะของโรงพยาบาลแก่งคอย ตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสาร ของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ มาตรา ๙ กำหนดให้หน่วยงานของรัฐ ต้องจัดให้มีข้อมูลข่าวสารของราชการไว้ให้ ประชาชนเข้าตรวจสอบได้ โรงพยาบาลแก่งคอย จึงได้กำหนดแนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ โรงพยาบาลแก่งคอย เพื่อให้ประชาชนสามารถเข้าถึงข้อมูลข่าวสารได้สะดวก มีความถูกต้อง ชัดเจนครบถ้วน เป็นปัจจุบัน และสามารถตรวจสอบการดำเนินงานของโรงพยาบาลแก่งคอย ตามนโยบายที่ประกาศไว้ ดังนี้

ขั้นตอนการดำเนินงาน

๑. ให้หน่วยงานในสังกัดเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน ดังนี้

๑.๑ ข้อมูลหน่วยงานประกอบด้วย ประวัติความเป็นมา วิสัยทัศน์ โครงสร้างหน่วยงาน ทำเนียบผู้บริหาร อำนาจหน้าที่ แผนปฏิบัติราชการ แผนงาน โครงการ และงบประมาณรายจ่ายประจำปี คำรับรองรายงานผลการปฏิบัติราชการ รายละเอียดช่องทางสื่อสาร หมายเลขโทรศัพท์ หมายเลขโทรสาร แผนที่ตั้งของหน่วยงานไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (Email Address)

๑.๒ กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ ที่เกี่ยวข้อง กับหน่วยงาน

๑.๓ คลังความรู้ เช่น ข่าวสารความรู้ด้านสุขภาพ สื่อมัลติมีเดีย บทความ ผลงานวิจัย

ข้อมูลทางสถิติต่างๆ

๑.๔ รายชื่อเว็บไซต์หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง (web link) เช่น หน่วยงานในสังกัดเดียวกัน หน่วยงานภายนอก หรือเว็บไซต์อื่นๆ ที่น่าสนใจ

๑.๕ ข้อมูลข่าวสารที่จัดไว้ให้ประชาชนตรวจสอบได้ตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ ตามมาตรา ๗ และ มาตรา ๙ และข้อมูลข่าวสารอื่นๆ ที่คณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการกำหนด ตามมาตรา ๙(๘) และตามมาตราฐานเว็บไซต์หน่วยงานภาครัฐของสำนักงานรัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์

๑.๖ คู่มือสำหรับประชาชน ข้อมูลบริการตามภารกิจของหน่วยงาน โดยแสดงขั้นตอนการให้บริการอย่างชัดเจน และสามารถดาวน์โหลดเอกสาร คู่มือ แบบฟอร์ม เพื่ออำนวยความสะดวกแก่ประชาชนในการติดต่อราชการ

๑.๗ ข่าวประชาสัมพันธ์ทั่วไป ภาพข่าวกิจกรรม เรื่องแจ้งเดือน รวมถึงข่าวประกาศของหน่วยงาน เช่น ประกาศรับสมัครงาน ประกาศจัดซื้อจัดจ้าง ผลการจัดซื้อจัดจ้าง

๒. ขั้นตอนการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของโรงพยาบาลแก่งคอย

๒.๑ งานศูนย์ข้อมูลข่าวสาร/งานยุทธศาสตร์สารสนเทศ มีหน้าที่บริหารจัดการเว็บไซต์โรงพยาบาลแก่งคอย

๒.๑.๑ หน่วยงานที่จะนำเข้าสู่ข้อมูลสู่เว็บไซต์โรงพยาบาลแก่งคอย ต้องนำส่งข้อมูลพร้อมแบบฟอร์มการเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน ตามประกาศโรงพยาบาลแก่งคอย

เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของโรงพยาบาลแก่งคอย จังหวัดสระบุรี พ.ศ.๒๕๖๖ ผ่านช่องทาง ได้แก่หนังสือราชการ หรือใบคำร้องขอขึ้นเว็บไซต์ โดยระบุ ชื่อตำแหน่ง หน่วยงาน และข้อมูลติดต่อกลับอย่างชัดเจน หรือยื่นโดยตรงได้ที่งานศูนย์ข้อมูลข่าวสาร/งานยุทธศาสตร์สาธารณสุข เพื่อขออนุมัติต่อผู้อำนวยการโรงพยาบาลแก่งคอย

๒.๑.๒ ผู้อำนวยการโรงพยาบาลแก่งคอย ดำเนินการอนุมัติ / อนุญาตให้นำเข้าข้อมูลขึ้นเผยแพร่ในเว็บไซต์โรงพยาบาลแก่งคอย และมอบหมายงานศูนย์ข้อมูลข่าวสาร/งานยุทธศาสตร์สาธารณสุข เพื่อดำเนินการ

๒.๑.๓ งานศูนย์ข้อมูลข่าวสาร/งานยุทธศาสตร์สาธารณสุขมอบหมายให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ (Wed Master) ซึ่งได้รับสิทธิ์ให้เข้าสู่ระบบบริหารจัดการดำเนินการนำเข้าข้อมูลขึ้นเว็บไซต์ในหมวดหมู่ที่ถูกต้อง ระบุแหล่งที่มาหรือเจ้าของข้อมูล และประสานแจ้งกลับไปยังเจ้าของข้อมูลข่าวสารนั้น

๒.๑.๔ เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ (Wed Master) มีหน้าที่ตรวจสอบความถูกต้อง ครบถ้วน และความเหมาะสมของข้อมูล ตามมาตรฐานเว็บไซต์หน่วยงานภาครัฐ ของสำนักงานรัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์ และตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ ตามมาตรา ๗ และมาตรา ๙ และข้อมูลข่าวสารอื่น ๆ ที่คณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการกำหนด ทั้งนี้ต้องเป็นไปตามพระราชบัญญัติว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ พ.ศ.๒๕๖๐ อย่างเคร่งครัด เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดความเสียหายและลดโอกาสการเกิดความเสียหายแก่ทางราชการ

๒.๒ การออกแบบเว็บไซต์ หน่วยงานควรคำนึงถึงการแสดงผลบนอุปกรณ์ที่มีความหลากหลายควรออกแบบให้รองรับขนาดหน้าจอของอุปกรณ์ทุกชนิด ตั้งแต่คอมพิวเตอร์ที่มีหน้าจอแตกต่างกัน รวมถึงอุปกรณ์ Smart Device เช่น Smart Phone หรือ Tablet

๒.๓ การเข้าถึงเว็บไซต์ของประชาชน หน่วยงานต้องคำนึงถึงเวอร์ชันขั้นต่ำของบราวเซอร์ที่รองรับการแสดงผล หรือการทำงานที่สมบูรณ์ของโปรแกรมที่ใช้ในการดูเอกสารบนเว็บไซต์ PDF Reader/Viewers open Source อื่นๆ เป็นต้น ซึ่งหน่วยงานควรแจ้งไว้ในส่วนล่างของเว็บไซต์หรือหน้าเพจที่แสดงเอกสาร

๒.๔ การบริหารจัดการเว็บไซต์หน่วยงานควรมีการเข้ารหัสข้อมูลเพื่อเพิ่มความปลอดภัย เช่น การใช้รหัสผ่านเข้าสู่ระบบการจัดการเว็บไซต์ของหน่วยงาน (Username/Password)

๒.๕ การจัดเก็บรักษาข้อมูลจราจรทางคอมพิวเตอร์ (Log File) ตามข้อกำหนดในพระราชบัญญัติว่าด้วย การกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ พ.ศ.๒๕๖๐ และประกาศกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม เรื่องหลักเกณฑ์การเก็บรักษาข้อมูลจราจรทางคอมพิวเตอร์ของผู้ให้บริการ พ.ศ. ๒๕๕๐

๒.๖ มีการรักษาความปลอดภัยสารสนเทศบนเว็บไซต์ เพื่อลดความเสี่ยงจากการโจมตีทางอินเทอร์เน็ต ให้ปฏิบัติตามพระราชบัญญัติว่าด้วยธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ.๒๕๔๔ พระราชบัญญัติว่าด้วย ธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๑ และมาตรการรักษาความมั่นคงปลอดภัยสำหรับเว็บไซต์ เช่น การใช้ Soft ware หรือ Hardware ป้องกันการบุกรุกการโจมตี (Firewall)

๒.๗ ข้อมูลข่าวสารต้องใช้คำอธิบาย/คำบรรยายเนื้อหาที่มีความถูกต้อง และมีความเหมาะสมข้อความและรูป ประกอบที่นำมาใช้ต้องไม่ละเมิดลิขสิทธิ์ หากมีความจำเป็นต้องนำมาเผยแพร่ให้ระบุแหล่งที่มาของข้อมูลอ้างอิงรูปแบบไฟล์ข้อมูลที่อนุญาตได้แก่ ไฟล์ที่มีนามสกุล.pdf .xls .xlsx .doc .docx .jpg .png .zip .rar ขนาดไฟล์ ไม่เกินไฟล์ละ ๑๐ และต้องไม่ขัดต่อพระราชบัญญัติว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ พ.ศ.๒๕๖๐

๓. ขั้นตอนการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของกลุ่มงานต่างๆ ภายในสังกัดโรงพยาบาล
แก่งคอย

๓.๑ หัวหน้าหน่วยงานแต่งตั้งหรือมอบหมายกลุ่ม/ฝ่าย หรือคณะทำงานหรือเจ้าหน้าที่
ปฏิบัติงานบริหารจัดการเว็บไซต์ของกลุ่มงาน

๓.๒ การนำเข้าข้อมูลต้องเป็นข้อมูลปัจจุบัน ถูกต้องและครบถ้วน ระบุแหล่งที่มา
หรือเจ้าของข้อมูลวันที่ เผยแพร่ โดยมีลำดับการปฏิบัติงานอย่างน้อย ดังนี้

๓.๒.๑ เจ้าหน้าที่เสนอข้อมูลข่าวสารที่ประสงค์จะนำขึ้นเผยแพร่บนเว็บไซต์ ให้
หัวหน้า กลุ่มงานที่รับผิดชอบดูแลเว็บไซต์พิจารณาอนุญาต ด้วยแบบฟอร์มการเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์
หน่วยงานตามประกาศโรงพยาบาลแก่งคอย เรื่องแนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์
ของโรงพยาบาลแก่งคอย เป็นลายลักษณ์อักษร กรณีเร่งด่วนอนุมัติให้อนุญาตทางวาจา

๓.๒.๒ กรณีอนุญาตหัวหน้ากลุ่มงานมอบหมายเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ (Web
Master) ของกลุ่มงาน ซึ่งได้รับสิทธิ์ให้เข้าสู่ระบบบริหารจัดการดำเนินการนำเข้าข้อมูลขึ้นเว็บไซต์ในหมวดหมู่
ที่ถูกต้อง ระบุแหล่งที่มาหรือเจ้าของข้อมูล และประสานแจ้งกลับไปยังเจ้าของข้อมูลข่าวสารนั้น

๓.๒.๓ กรณีไม่อนุญาต หัวหน้ากลุ่มงานมอบหมายให้เจ้าหน้าที่ประสานแจ้งกลับไป
ยังเจ้าของข้อมูล พร้อมทั้งชี้แจงเหตุผล เช่น ข้อมูลไม่เกี่ยวข้องกับภารกิจของกลุ่มงานข้อมูลไม่ถูกต้องตาม
รูปแบบที่อนุญาต

๔. กลไกการตรวจสอบ กำกับติดตามอย่างต่อเนื่อง

๔.๑ หน่วยงานต้องกำหนดเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติหน้าที่ดูแลบริหารจัดการเว็บไซต์ (Web
Master) อย่างน้อย ๒ คน เพื่อทำงานทดแทนกันได้

๔.๒ เจ้าหน้าที่ (Web Master) มีหน้าที่ตรวจสอบความถูกต้องครบถ้วน และความ
เหมาะสมของข้อมูลตามมาตรฐานเว็บไซต์หน่วยงานภาครัฐ ของสำนักงานรัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์ และตาม
พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ ตามมาตรา ๗ และมาตรา ๙ และข้อมูลข่าวสารอื่นๆ ที่
คณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการกำหนด

๔.๓ เจ้าหน้าที่ (Web Master) มีหน้าที่ปฏิบัติตามพระราชบัญญัติว่าด้วยการกระทำ
ความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ พ.ศ.๒๕๖๐ อย่างเคร่งครัด เพื่อป้องกันไม่ให้เกิด ความเสียหายและลดโอกาส
การเกิดความเสียหายแก่ทางราชการ

๔.๔. ให้หน่วยงานส่งเสริมการเพิ่มพูนความรู้และทักษะการบริหารจัดการเว็บไซต์ การ
รักษาความมั่นคง ปลอดภัยสารสนเทศ ให้แก่เจ้าหน้าที่อย่างต่อเนื่อง ทั้งการฝึกอบรมและการแลกเปลี่ยน
เรียนรู้ ระหว่างผู้ปฏิบัติงานทั้งนี้ให้หน่วยงานนำประกาศโรงพยาบาลแก่งคอย เรื่องแนวทางการเผยแพร่ข้อมูล
ต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ ขึ้นเผยแพร่บนเว็บไซต์ของโรงพยาบาลแก่งคอย และถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๓ มกราคม พ.ศ.๒๕๖๖

(นายประสิทธิ์ชัย มั่งจิตร)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลแก่งคอย