



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ศูนย์ข้อมูลข่าวสาร โรงพยาบาลแก่งคอย

ที่ สป ๐๐๓๒.๓๐๑/พิเศษ

วันที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานสรุปผลการดำเนินงานเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียนของโรงพยาบาลแก่งคอย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ไตรมาสที่ ๑-๒ (ตุลาคม ๒๕๖๖ - มีนาคม ๒๕๖๗)

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลแก่งคอย

๑.ต้นเรื่อง

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานในสังกัดสำนักงาน ปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนภูมิภาค (MOPH Integrity and Transparency Assessment : MOPH ITA) ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ เป็นการประเมินเพื่อวัดคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ หน่วยงานแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (MOPH Open Data Integrity and Transparency Assessment : MOIT) ในส่วนของตัวชี้วัดที่ ๔ : การเปิดเผยข้อมูล MOIT๑๐ หน่วยงานมีสรุปผลการ ดำเนินงานเรื่องร้องเรียนการปฏิบัติงานหรือการให้บริการ ของเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงาน และเรื่องร้องเรียน การทุจริตและประพฤติมิชอบ

๒.ข้อพิจารณา

โรงพยาบาลแก่งคอย ได้มีดำเนินการรับเรื่องร้องเรียนการปฏิบัติงานหรือการให้บริการ และ เรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่โรงพยาบาล โดยในปีงบประมาณ ๒๕๖๗ (ตุลาคม ๒๕๖๖ - มีนาคม ๒๕๖๗) โรงพยาบาลแก่งคอยมีผลการดำเนินงานดังนี้

๒.๑ เรื่องร้องเรียนทั่วไป จำนวน ๓ เรื่อง

๒.๒ เรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ ไม่มีข้อร้องเรียน

ในส่วนการดำเนินงานตามแนวทางคู่มือการปฏิบัติงานการรับเรื่องร้องเรียน ประจำปี ๒๕๖๗ ไตรมาสที่ ๑ - ๒ ไม่มีปัญหาหรืออุปสรรคในการดำเนินงาน

๓.ข้อเสนอ

ขออนุญาตเผยแพร่ประกาศฯ แก่บุคลากรและประชาชนทั่วไปบนเว็บไซต์โรงพยาบาล แก่งคอย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นางสาววารุณี ทองเหลืองสุข)

เจ้าพนักงานธุรการ ชำนาญงาน

(นายประสิทธิ์ชัย มั่งจิตร)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลแก่งคอย



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลแก่งคอย

ที่ สป ๐๐๓๒.๓๐๑/ พิเศษ

วันที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานสรุปผลการดำเนินการเรื่องร้องเรียนทั่วไป รอบ ๖ เดือน

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลแก่งคอย

ด้วย โรงพยาบาลแก่งคอย ได้รับเรื่องร้องเรียนผ่านคณะกรรมการรับเรื่องร้องเรียนและไกล่เกลี่ย ตั้งแต่ ตุลาคม ๒๕๖๖ - มีนาคม ๒๕๖๗ รายละเอียด ดังต่อไปนี้

รายงานสรุปผลการดำเนินการเรื่องร้องเรียนทั่วไป

(๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗)

ประเภท	ช่องทางการร้องเรียน				ดำเนินการแล้ว	ระหว่างดำเนินการ
	ผู้รับเรื่องร้องเรียน	ส่งหนังสือถึงผู้อำนวยการ	ส่งหนังสือถึงหัวหน้าพยาบาล	โทรศัพท์		
ร้องเรียนเรื่องระบบการให้บริการ	๓	-	-	-	๓	-

๑. การดำเนินการ

๑.๑ มีช่องทางการร้องเรียนให้แก่ผู้มารับบริการในหลายช่องทาง เช่น ผู้รับเรื่องร้องเรียน , สติกเกอร์แจ้งเบอร์โทรบริเวณต่างๆ ในโรงพยาบาล, ทางเว็บไซต์ Facebook รพ.แก่งคอย , ทางกรู๊ปไลน์ รพ.แก่งคอย, เป็นต้น

๑.๒ รายงานผลการดำเนินงานเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียนให้กับผู้ร้องเรียนทราบ และนำข้อมูลมาพัฒนาระบบ

๒. ปัญหาอุปสรรคและแนวทางการดำเนินการแก้ไข

เรื่องร้องเรียนที่เข้ามาช่วงวันที่ ตุลาคม ๒๕๖๖ - มีนาคม ๒๕๖๗ จะเป็นเรื่องร้องเรียนทั่วไปเกี่ยวกับระบบการให้บริการของหน่วยงาน

แนวทางการแก้ไข ให้คำแนะนำเจ้าหน้าที่และปลุกจิตสำนึกแก่เจ้าหน้าที่ในการให้บริการประชาชน เมื่อเกิดปัญหาข้อร้องเรียน มีการให้เจ้าหน้าที่ชี้แจง ต่อหัวหน้างาน และผู้อำนวยการ และรายงานผลการดำเนินงานเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียนให้ผู้ร้องเรียนทราบ พร้อมทั้งวางแนวทางแก้ไข ป้องกัน เพื่อลดปริมาณการร้องเรียนที่จะเกิดขึ้นในอนาคต

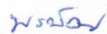
๓. แผนในการดำเนินการ

โรงพยาบาลแก่งคอย โดยฝ่ายบริหารงานทั่วไป ได้วางแนวทางในการเสริมสร้างวินัยข้าราชการ คุณธรรม จริยธรรม โดยการจัดกิจกรรมโครงการด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ เพื่อให้บุคลากรตระหนักรู้ในเรื่องคุณธรรม จริยธรรม ความซื่อสัตย์สุจริต โดยมีกลุ่มเป้าหมายคือ เจ้าหน้าที่ของโรงพยาบาล



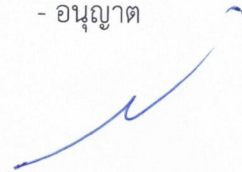
(นางสาววารุณี ทองเหลืองสุข)
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลแก่งคอย
- เพื่อโปรดทราบและพิจารณา



(นางสาวพรพัฒน์ อัครดิลکشัย)
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

- อนุญาต



(นายประสิทธิ์ชัย มั่งจิตร)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลแก่งคอย



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลแก่งคอย

ที่ สป ๐๐๓๒.๓๐๑/พิเศษ

วันที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานสรุปผลการดำเนินการเรื่องร้องเรียนการทุจริต รอบ ๖ เดือน

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลแก่งคอย

ด้วย โรงพยาบาลแก่งคอย ได้ตรวจสอบเรื่องร้องเรียนผ่านคณะกรรมการรับเรื่องร้องเรียน และใกล้เคียง ตั้งแต่ ตุลาคม ๒๕๖๖ - มีนาคม ๒๕๖๗ รายละเอียด ดังต่อไปนี้

รายงานสรุปผลการดำเนินการเรื่องร้องเรียนทั่วไป

(๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗)

ประเภท	ช่องทางการร้องเรียน				ดำเนินการแล้ว	ระหว่างดำเนินการ
	ผู้รับเรื่องร้องเรียน	ส่งหนังสือถึงผู้อำนวยการ	ส่งหนังสือถึงหัวหน้าพยาบาล	โทรศัพท์		
ร้องเรียนเรื่องทุจริต	-	-	-	-	-	-

๑. การดำเนินการ

- รับเรื่องร้องเรียนการทุจริต จากช่องทางต่างๆ
- วิเคราะห์เนื้อหาเรื่องร้องเรียน และดำเนินการสืบสวนหาข้อเท็จจริง
- หากพบว่าไม่มีมูล ก็เสนอผู้บริหารยุติเรื่อง และแจ้งผู้ร้องเรียนทราบ
- หากพบว่ามีมูล ดำเนินการทางวินัย/อาญา/ปกครอง /แพ่ง และรายงานผลการดำเนินการเสนอผู้บริหาร และแจ้งผู้ร้องเรียนทราบ
- จัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงานให้ผู้บริหารทราบ

๒. ปัญหาอุปสรรคและแนวทางการดำเนินการแก้ไข

ด้วย ศูนย์รับเรื่องร้องเรียนการทุจริต โรงพยาบาลแก่งคอย ได้ตรวจสอบทุกช่องทาง ไม่พบการร้องเรียนด้านทุจริต จึงไม่พบปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงาน

แนวทางการแก้ไข เพื่อการพัฒนาเรื่องร้องเรียนการทุจริตให้ลดลง โรงพยาบาลแก่งคอยได้จัดอบรมและคอยพัฒนาเจ้าหน้าที่ให้ เรียนรู้เกี่ยวกับความรับผิดชอบในการกระทำการทุจริต และมีขั้นตอนเพื่อกำหนดความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน

๓. แผนในการดำเนินการ

โรงพยาบาลแก่งคอย โดยฝ่ายบริหารงานทั่วไป ได้วางแนวทางในการเสริมสร้างวินัยข้าราชการ คุณธรรม จริยธรรม โดยการจัดกิจกรรมโครงการด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ เพื่อให้บุคลากรตระหนักรู้ในเรื่องคุณธรรม จริยธรรม ความซื่อสัตย์สุจริต โดยมีกลุ่มเป้าหมายคือ เจ้าหน้าที่ของโรงพยาบาล

(นางสาววารุณี ทองเหลืองสุข)
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลแก่งคอย
- เพื่อโปรดทราบและพิจารณา

(นางสาวพรพัฒน์ อัสวดีลักษ์)
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

- อนุญาต

(นายประสิทธิ์ชัย มั่งจิตร)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลแก่งคอย

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในราชการบริหารส่วนภูมิภาค

โรงพยาบาลแก่งคอย สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสระบุรี

ตามประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณชนผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ.๒๕๖๒

สำหรับหน่วยงานในโรงพยาบาลแก่งคอย

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในสังกัดโรงพยาบาลแก่งคอย

ชื่อหน่วยงาน : โรงพยาบาลแก่งคอย

วัน / เดือน / ปี : ๒๖ มี.ค. ๒๕๖๗

หัวข้อ : หน่วยงานมีข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียน

รายละเอียดข้อมูล : ๑.สรุปผลการดำเนินงานเรื่องร้องเรียนการปฏิบัติงานหรือการให้บริการของเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงาน
๒.สรุปผลการดำเนินงานเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ

Link ภายนอก : ไม่มี

หมายเหตุ :

ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล


.....


(นางสาววารุณี ทองเหลืองสุข)

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

วันที่...๒๖...../...มี.ค...../..๒๕๖๗.....

ผู้อนุมัติรับรอง

.....


(นายประสิทธิ์ชัย มั่งจิตร)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลแก่งคอย

วันที่...๒๖...../...มี.ค...../..๒๕๖๗.....

ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่

.....


(นายเลิศชาย สายสะอาด)

นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ

วันที่...๒๖...../...มี.ค...../..๒๕๖๗.....