



ที่ สบ ๐๐๓๓.๐๑๑/๒๕๖๔

สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสระบุรี
๕๖ ถนนเทศบาล ๓ อำเภอเมืองสระบุรี
จังหวัดสระบุรี ๑๙๐๐

๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๔

เรื่อง การเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์อันเป็นที่สรรเสริญยิ่งดิเรกคุณาภรณ์ ประจำปี ๒๕๖๖

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลทุกแห่ง / สาธารณสุขอำเภอทุกแห่ง

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ที่ สธ ๐๒๐๘.๐๗/ว ๕๑๕๙
ลงวันที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๖๔ จำนวน ๑ ชุด

ตามหนังสือที่อ้างถึง สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ขอสำรวจผู้ที่กระทำความดี
ความชอบอันเป็นประโยชน์ แก่ประเทศชาติ ศาสนา และประชาชน กรณีมีผลงานและกรณีบริจาคมทรัพย์สิน
เนื่องในโอกาสพระราชพิธีเฉลิมพระชนมพรรษา ประจำปี ๒๕๖๖ ตามหลักเกณฑ์แห่งพระราชบัญญัติ
ว่าด้วยการขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์อันเป็นที่สรรเสริญยิ่งดิเรกคุณาภรณ์ พ.ศ. ๒๕๓๘ และที่แก้ไข^{เพิ่มเติม} (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๙ นั้น

ในการนี้ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสระบุรี จึงขอสำรวจผู้ที่ได้กระทำความดีความชอบ
ตามหลักเกณฑ์แห่งพระราชบัญญัติว่าด้วยการขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์อันเป็นที่สรรเสริญยิ่ง
ดิเรกคุณาภรณ์ พ.ศ. ๒๕๓๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๙ โดยรวมรวมเอกสารของบุคคลที่
เสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์อันเป็นที่สรรเสริญยิ่งดิเรกคุณาภรณ์ และแจ้งกลับมาอย่างสำนักงาน
สาธารณสุขจังหวัดสระบุรี ภายในวันที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๔

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายประเสริฐชัย มั่งจิตร)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลแก่งคอย

รักษาราชการในตำแหน่งนายแพทย์เชี่ยวชาญ (ด้านเวชกรรมป้องกัน)
ปฏิบัติราชการแทน นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดสระบุรี

สำนักงานสาธารณสุขจังหวัด

กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล

โทร. ๐ ๓๖๒๒ ๓๑๑๘ ต่อ ๑๒๒

โทรสาร ๐ ๓๖๒๑ ๒๐๘๘

ເລກທີ 1896 / 2005
ກ.ນ.ປ. ຖ. ພ. ອ. ດວຍ ການ. 14.30 ໃຊ.



ที่ สธ ๐๒๐๘.๐๗/ว ดํ๑๙๙

สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสระบุรี
เลขที่ 1051
วันที่ เดือน ก.ค. 2565 พ.ศ.
เวลา 14.31
สำนักงานปศุสัตว์กระทรวงสาธารณสุข
ถนนติวนันท์ จังหวัดนนทบุรี ๑๗๐๐๐

กันยายน ๒๕๖๕

เรื่อง การเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์อันเป็นที่สรรเสริญยิ่งดิรกคุณาภรณ์ ประจำปี ๒๕๖๖

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดทุกจังหวัด

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. หลักเกณฑ์การเสนอขอพระราชทาน จำนวน ๑ ชุด
๒. บัญชีรายการและเอกสารประกอบการเสนอขอพระราชทาน จำนวน ๑ ชุด

ด้วยสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข จะเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์อันเป็นที่สรรเสริญยิ่งดิเรกคุณภารณ์ให้แก่บุคคลที่ได้กระทำการดีความชอบอันเป็นประโยชน์แก่ประเทศ ศาสนา ประชาชน กรณีมีผลงานและกรณีบริจาคมทรัพย์สิน เนื่อกราชปี ๒๕๖๖

สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข จึงขอให้พิจารณาดำเนินการดังนี้

๑. สำรวจผู้ที่ได้กระทำการดีความชอบตามหลักเกณฑ์แห่งพระราชบัญญัคติฯ ว่าด้วยการขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์อันเป็นที่สรรเสริญยิ่งดิเรกคุณาภรณ์ พ.ศ.๒๕๓๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๗ ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑

๒. ตรวจสอบประวัติการได้รับพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์อันเป็นที่สรรเสริญยิ่ง
ดิเรกคุณภารณ์ไปยังสำนักเลขานุการคณะกรรมการรัฐมนตรี โทร. ๐ ๒๒๔๐ ๙๐๐๐ ต่อ ๑๘๗๓ - ๑๘๗๖ ก่อนพิจารณา
เสนอขอให้ทูลราฯ เพื่อป้องกันการเสนอขอเข้าชั้นตราเดิม หรือชั้นตราที่ต่ำกว่า

๓. รวบรวมเอกสารประกอบการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์อันเป็นที่สรรเสริญยิ่งดิเรกคุณาภรณ์เสนอคณะกรรมการฯ ระดับจังหวัดเพื่อพิจารณา และตรวจสอบคุณสมบัติการกระทำการดีความชอบและความแน่นอนของบุคคลที่พึงได้รับการพิจารณาเสนอขอพระราชทาน

๔. จัดส่งเอกสารที่ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการตามข้อ ๓. ไปให้สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒ ภายในวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ เพื่อจะได้ดำเนินการตรวจคุณสมบัติและเอกสารในการเสนอขอพระราชทาน พร้อมทั้งเสนอคณะกรรมการระดับกรม/กระทรวงพิจารณาต่อไป ทั้งนี้ หากพ้นกำหนดระยะเวลาดังกล่าวถือว่าไม่ประสงค์เสนอขอพระราชทาน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไปด้วย จะเป็นพระคุณ

ขอแสดงความนับถือ

O. Enz

(ପାଇତ୍ରଙ୍ଗ ମିଶନାରୀ)

รายงานผลการตรวจสอบสารเคมี

ปฏิบัติราชการแผน ปลัดกระทรวงสาธารณสุข

กองบริหารทรัพยากรบุคคล

ໂທ. ០ ២៥៨០ ៩៤៣៣, ១០៥៧

ໂທສາງ ០ ២៥៨០ ១៩២៣

หมายเหตุ สำเนาส่งโรงพยาบาลศูนย์/โรงพยาบาลทั่วไปทุกแห่ง

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑



สิ่งที่ส่งมาด้วย ๒



หลักเกณฑ์การเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์อันเป็นที่สรรเสริญยิ่งดิเรกคุณาภรณ์ ให้ผู้กระทำความดีความชอบ กรณีบริจาคมทรัพย์สิน

การขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์สำหรับผู้กระทำความดีความชอบแก่ประเทศ
ศาสนा และประชาชน ถือเป็นเรื่องสำคัญที่ส่วนราชการหรือหน่วยงานที่ได้รับประโยชน์พึงตระหนัก เพื่อ
เป็นการตอบแทนคุณความดีของประชาชนที่มีส่วนร่วมช่วยเหลือราชการแผ่นดิน สมควรเสนอขอ
พระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์อันเป็นที่สรรเสริญยิ่งดิเรกคุณาภรณ์ให้กับบุคคลเหล่านี้ เพื่อเป็นเกียรติ
ประวัติและเป็นแบบอย่างที่ดีต่อสังคมสืบไป จึงขอสรุปหลักเกณฑ์แนวทางปฏิบัติไว้ดังนี้

๑. บุคคลที่พึงได้รับการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ฯ จะต้องเป็นผู้ที่

๑.๑ มีความประพฤติดี

**๑.๒ ไม่เคยต้องโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับ
ความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ**

**๑.๓ ไม่เคยถูกเรียกคืนเครื่องราชอิสริยาภรณ์ฯ เว้นแต่เป็นการต้องส่งคืนเนื่องจาก
ได้รับพระราชทานขึ้นสูงขึ้น**

**๒. การกระทำความดีความชอบที่เป็นการบริจาคมทรัพย์สินเพื่อสาธารณะประโยชน์ ต้องมี
ลักษณะและอยู่ภายใต้เงื่อนไข ดังนี้**

**๒.๑ เป็นการบริจาคมทรัพย์สินเพื่อสาธารณะประโยชน์ เช่น เพื่อการศาสนา
การศึกษา การสาธารณสุข การแพทย์ การพัฒนาชุมชน การสังคมสงเคราะห์ หรือความมั่นคงของชาติ**

**๒.๒ ทรัพย์สินที่บริจาคมต้องเป็นของผู้บริจาค หรือที่ผู้บริจาคมสิทธิบริจาคได้
ในนามของตน การบริจาคในนาม บริษัทห้างร้าน มิให้นำเสนอขอ**

**๒.๓ ทรัพย์สินที่บริจาคมต้องเป็นทรัพย์สินที่ไม่เคยใช้เสนอขอพระราชทาน
จนได้รับพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ตามกฎหมายนี้ หรือกฎหมายอื่นมาแล้ว**

**๒.๔ การบริจาคมทรัพย์สินซึ่งถ้าจะซื้อขายกัน จะต้องทำเป็นหนังสือและจดทะเบียน
ต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ ให้ทำเป็นหนังสือและจดทะเบียนต่อพนักงานเจ้าหน้าที่เสียก่อน**

**๒.๕ การบริจาคมทรัพย์สินที่มีผู้ร่วมบริจาคมหลายคน ให้แสดงรายละเอียดด้วยว่า
ผู้บริจาคมแต่ละคนได้บริจาคมทรัพย์สินเป็นมูลค่าเท่าใด ในกรณีที่มิได้แสดงรายละเอียดตั้งกล่าว ให้ถือว่า
ผู้บริจาคมแต่ละคนได้บริจาคมทรัพย์สินเป็นมูลค่าเท่า ๆ กัน**

**๒.๖ การบริจาคมทรัพย์สินที่มิใช่เงิน ต้องมีหนังสือรับรองมูลค่าแห่งทรัพย์สิน
ที่บริจาคมส่วนราชการที่เสนอขอพระราชทาน หรือนิติบุคคลที่ได้รับบริจาคม หากบริจาคมที่ดินต้องให้
เจ้าพนักงานที่ดินเป็นผู้ออกหนังสือรับรองมูลค่าของที่ดินแปลงที่บริจาคม ซึ่งเป็นราคานั้น ปีที่มีการโอนให้แก่
ราชการอย่างแท้จริง**

๒.๗ ทรัพย์สินที่บริจาคมต้องไม่มีเงื่อนไขหรือภาระติดพันใด ๆ

**๒.๘ ถ้าเป็นการบริจาคมทรัพย์สินให้นิติบุคคล นิติบุคคลนั้นต้องมีวัตถุประสงค์
ในการประกอบกิจการอันเป็นสาธารณะประโยชน์ โดยให้ผู้แทนของนิติบุคคลนั้น ลงลายมือชื่อในหนังสือ
รับรองแสดงรายการการบริจาคมทรัพย์สิน (แบบ นร.๒) ทั้งนี้ ตามรายชื่อที่สำนักนายกรัฐมนตรีประกาศ
กำหนดในราชกิจจานุเบกษา ดังนี้**

๑. มูลนิธิชัยพัฒนา	๒๔. มูลนิธิรามาธิบดี
๒. มูลนิธิจุฬารัตน์	๒๕. มูลนิธิโรงพยาบาลสวนดอก
๓. มูลนิธิส่งเสริมศิลปอาชีพในสมเด็จพระนางเจ้า- สิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ	๒๖. มูลนิธิสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา
๔. มูลนิธิสายใจไทยในพระบรมราชูปถัมภ์	๒๗. มูลนิธิฯเที่ยม
๕. มูลนิธิราชประชานุเคราะห์ในพระบรมราชูปถัมภ์	๒๘. สมาคมสภាសังคมสุจริตแห่งประเทศไทย
๖. มูลนิธิช่วยคนปัญญาอ่อนแห่งประเทศไทย ในพระบรมราชูปถัมภ์	๒๙. มูลนิธิพระดาบส
๗. มูลนิธิส่งเสริมกิจการ夷awan ในชุมชนแอดอั๊ด ในพระอุปถัมภ์ของสมเด็จพระบรมโอรสาธิราชฯ สยามมหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช	๓๐. มูลนิธิโรงพยาบาลพระมงกุฎเกล้า
๘. มูลนิธิอนุเคราะห์ค้นพิการในพระราชูปถัมภ์ ของสมเด็จพระครินทร์ในพระบรมราชชนนี	๓๑. มูลนิธิป้องกันและปราบปรามยาเสพติด
๙. มูลนิธิราชประชาราษฎร์ในพระบรมราชูปถัมภ์	๓๒. มูลนิธิสิริวัฒนา เขสเชียร์ ในพระบรมราชูปถัมภ์
๑๐. มูลนิธิราชสุดา	๓๓. มูลนิธิโรงพยาบาลสมเด็จเจ้าพระยา ในพระราชูปถัมภ์ ของสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี
๑๑. มูลนิธิโรคเรื้อรังพุดหง	๓๔. มูลนิธิธรรมดีกโรคหัวใจ ในพระอุปถัมภ์ของสมเด็จ พระเจ้าพี่นางเธอเจ้าฟ้ากัลยาณิวัฒนากรมหลวง นราธิวาสราชนครินทร์
๑๒. มูลนิธิช่วยเด็กเด็กเชียงตึ๊ง (ปอเต็กตึ๊ง)	๓๕. มูลนิธิโรงพยาบาลส่งขลานครินทร์
๑๓. มูลนิธิโรคไตแห่งประเทศไทย	๓๖. มูลนิธิโรงพยาบาลเชียงราย
๑๔. มูลนิธิอ้านนทบทิด	๓๗. มูลนิธิรัฐบุรุษ พลเอกเปรม ติณสูลานนท์
๑๕. มูลนิธิรังวัลสมเด็จเจ้าฟ้ามหิดลในพระบรม ราชูปถัมภ์	๓๘. มูลนิธิธรรมิกชนเพื่อคนตาบอดในประเทศไทย ในพระบรมราชูปถัมภ์
๑๖. มูลนิธิการศึกษาทางไก่ผ่านดาวเทียม	๔๐. มูลนิธิพระบรมราชานุสรณ์พระบาทสมเด็จ พระปกาเกล้าเจ้าอยู่หัวและสมเด็จพระนางเจ้า รำไพพรรณี
๑๗. มูลนิธิแพทท์อ่าสาสมเด็จพระครินทร์ในพระบรม ราชชนนี	๔๑. มูลนิธิโรงพยาบาลเด็ก
๑๘. ศิริราชมูลนิธิ	๔๒. มูลนิธิสนับสนุนสถาบันภาษาไทย
๑๙. มูลนิธิโรงพยาบาลสงข	๔๓. มูลนิธิโรงพยาบาลสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ กองทัพเรือ ในพระบรมราชูปถัมภ์
๒๐. มูลนิธิโรงพยาบาลเด็ดสิน	๔๔. มูลนิธิโรงพยาบาล ๕๐ พรรษา มหาชีรากล
๒๑. มูลนิธิโรงพยาบาลราชวิถี	
๒๒. มูลนิธิโรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราช	
๒๓. มูลนิธิโรงพยาบาลตำรวจ	

๓. ผู้มีอำนาจลงนามในหนังสือรับรองการบริจาค (แบบ นร.๒) กรณีหน่วยงานที่รับบริจาค เป็นส่วนราชการ

๓.๑ รายการส่วนกลาง ให้อธิบดีหรือหัวหน้าส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่น และ มีฐานะเป็นกรรมหรือนิติบุคคลลงลายมือชื่อในหนังสือรับรอง

๓.๒ รายการส่วนภูมิภาค

- การบริจาคทรัพย์สินครั้งละ ไม่เกินห้าแสนบาท ให้หัวหน้าส่วนราชการ ประจำอำเภอและนายอำเภอแห่งท้องที่ที่มีการบริจาคลงลายมือชื่อในหนังสือรับรอง (แบบ นร.๒) ซึ่งหัวหน้าส่วนราชการประจำอำเภอในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข คือ สาธารณสุขอำเภอ

(ผู้อำนวยการโรงพยาบาลศูนย์ / โรงพยาบาลทั่วไป ผู้อำนวยการวิทยาลัยพยาบาล ไม่ใช่หัวหน้าส่วนราชการ ตามหลักเกณฑ์แห่งพระราชบัญญัติฯ ว่าด้วยการขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์อันเป็นที่สรรเสริญยิ่ง ดิเรกคุณภารณ์ พ.ศ.๒๕๓๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๔๙)

- การบริจาคมทรัพย์สินครั้งละ เกินห้าแสนบาท ให้หัวหน้าส่วนราชการประจำจังหวัดและผู้ว่าราชการจังหวัดแห่งท้องที่ที่มีการบริจาคม ลงลายมือชื่อในหนังสือรับรอง (แบบ นร.๒) ซึ่งหัวหน้าส่วนราชการประจำจังหวัดในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข คือ นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัด

อนึ่ง ขอกำชับให้หัวหน้าส่วนราชการตามที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติฯ ลงนาม ในแบบ นร.๒ ด้วยตนเอง โดยไม่มอบอำนาจให้ผู้อื่นปฏิบัติราชการแทน และมอบให้แก่ผู้บริจาคมทุกราย ในทุกรั้งที่มีการบริจาคม เพื่อร่วบรวมไว้ประกอบการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์

๔. หากเป็นการบริจาคมให้แก่น่วยงานตั้งแต่สองหน่วยงานขึ้นไป ให้หน่วยงานที่ได้รับบริจามากที่สุด เป็นผู้พิจารณาเสนอขอพระราชทาน โดยให้ประสานกับหน่วยงานอื่นที่ได้รับประโยชน์หรือเกี่ยวข้องด้วย เพื่อมิให้มีการเสนอขอพระราชทานที่ซ้ำซ้อนกัน

๕. เมื่อร่วบรวมจำนวนทรัพย์สินที่เคยบริจามแล้ว จะเสนอขอขั้นตรา ตามมูลค่าของทรัพย์สิน ดังนี้

๑๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป ข้อชั้นที่ ๗ เหรียญเงินดิเรกคุณภารณ์ (ร.ง.ภ.)	ได้แพรແບຍ่อและ เหรียญเครื่องราชฯ
๒๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป ข้อชั้นที่ ๖ เหรียญทองดิเรกคุณภารณ์ (ร.ท.ภ.)	
๓๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป ข้อชั้นที่ ๕ เบญจมดิเรกคุณภารณ์ (บ.ภ.)	ได้ใบประกาศนียบัตรกำกับ เครื่องราชฯ ดุมแพແບຍ่อ เหรียญเครื่องราชฯ และ ขอพระราชทานเพลิงศพ
๑,๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป ข้อชั้นที่ ๔ จตุติดิเรกคุณภารณ์ (จ.ภ.)	
๖,๐๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป ข้อชั้นที่ ๓ ตติดิเรกคุณภารณ์ (ต.ภ.)	กรณีปกตได
๑๔,๐๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป ข้อชั้นที่ ๒ ทุติดิเรกคุณภารณ์ (ท.ภ.)	
๓๐,๐๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป ข้อชั้นที่ ๑ ปฐมดิเรกคุณภารณ์ (ป.ภ.)	

๖. ให้ตรวจสอบประวัติการได้รับพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ฯ ดิเรกคุณภารณ์ของผู้ที่หน่วยงานจะเสนอขอพระราชทาน เพื่อมิให้มีการเสนอขอพระราชทานซ้ำซั้นตราเดิม หรือต่ำกว่าขั้นตราที่เคยได้รับพระราชทานไปแล้ว

๗. กรณีผู้บริจาคมได้รับพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ฯ ดิเรกคุณภารณ์มาก่อน หากภายหลังมีการบริจามเพิ่มเติม ก็สามารถรับรวมยอดเงินเสนอขอขั้นสูงในโอกาสต่อไปได้ (ต้องเป็นยอดเงินที่ไม่เคยนำไปใช้เสนอขอพระราชทานจนได้เครื่องราชอิสริยาภรณ์มาก่อน) โดยนำสำเนาหลักฐานการบริจามไปติดต่อขอหนังสือรับรองแสดงรายการการบริจาคมทรัพย์สิน (แบบ นร.๒) จากส่วนราชการหรือ๔๔ นิติบุคคล ที่เคยรับบริจาม

๘. กรณีมูลค่าทรัพย์สินที่บริจามมีจำนวนต่ำกว่าวงเงินหรือมูลค่าทรัพย์สินที่กำหนดให้ได้รับการเสนอขอพระราชทานในขั้นตราสูงขึ้นเพียงเล็กน้อย ขอให้หน่วยงานที่จะเสนอขอพระราชทานประสานสอบถามผู้บริจามด้วยว่า มีความประสงค์จะขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ในขั้นตราที่กำหนดให้เสนอขอพระราชทานได้ตามมูลค่าทรัพย์สินที่มีการบริจามขณะนั้น หรือจะรับรวมไว้เสนอขอขั้นตราสูงขึ้นเมื่อได้มีการบริจามเพิ่มเติมในโอกาสต่อไป

๙. ให้หน่วยงานที่ได้รับบริจาคมทรัพย์สินและนิติบุคคล ๔๔ แห่งข้างต้น มีหน้าที่พิจารณาออกหนังสือรับรองแสดงรายการการบริจาคมทรัพย์สินให้แก่ผู้บริจามทุกรั้งที่มีการบริจาม โดยให้ผู้มีอำนาจตามกฎหมายลงนามในแบบ นร.๒ ตามที่กฎหมายกำหนดทุกรั้ง (บริจาม ๑ ครั้ง ออกหนังสือรับรอง ๑ ฉบับ)

ในกรณีที่เป็นการบริจาคมือดีตและไม่ปรากฏหลักฐานเอกสารต้นฉบับหรือสำเนาในรับเงิน ให้หน่วยงานตรวจสอบเอกสารหลักฐานที่ได้มอบให้แก่ผู้บริจาก รวมทั้งสอบถามคำผู้มีส่วนเกี่ยวข้องเพื่อประกอบการพิจารณา หากปรากฏข้อเท็จจริงว่าเป็นบุคคลผู้บริจากทรัพย์สินและการบริจาคมือถูกต้อง ให้หน่วยงานดำเนินการออกหนังสือรับรองแสดงรายการการบริจาคมือทรัพย์สินให้โดยเร็ว

๑๐. หากผู้กระทำความดีความชอบได้วยชนม์ในภายหลัง ให้ส่วนราชการที่ได้รับประโยชน์หรือเกี่ยวข้องมากที่สุดจากการกระทำความดีความชอบของผู้วายชนม์ เป็นผู้พิจารณาเสนอขอพระราชทานโดยส่งเรื่องให้สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขดำเนินการต่อไป ซึ่งการเสนอขอให้ผู้วายชนม์นั้น เป็นการเสนอขอตามครัวแห่งความชอบ ไม่เสนอพร้อมกับการขอพระราชทานประจำปี และไม่ต้องเสนอคณะกรรมการ พิจารณาแล้วก่อน

๑๑. การบริจาคมือทรัพย์สินอันเป็นประโยชน์แก่ศาสนा ต้องเป็นการบริจาคมือส่วนประกอบศาสนกิจที่จัดตั้งขึ้นโดยถูกต้องตามกฎหมาย และต้องมีหนังสือรับรองแสดงรายการการบริจาคมือทรัพย์สิน (แบบ นร.๒) ที่มีผู้ลงลายมือชื่อตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้

ในกรณีบริจาคมือทรัพย์สินให้แก่วัด จะต้องตรวจสอบบัญชีทรัพย์สินของวัด ว่าได้รับบริจาคมิ แต่ได้นำทรัพย์สินที่ได้รับการบริจาคมือไปใช้เพื่อกิจการอันเป็นสาธารณประโยชน์อย่างไร ทั้งนี้ ให้ส่งสำเนาบัญชีทรัพย์สินของวัดเฉพาะหน้าที่ปรากฏการรับบริจาคมือทรัพย์สินและการใช้จ่ายทรัพย์สินของผู้ขอพระราชทาน โดยให้เจ้าอาวาสและผู้รับผิดชอบด้านการเงินลงชื่อรับรองในสำเนาบัญชีทรัพย์สินดังกล่าว แล้วส่งเอกสารดังกล่าวประกอบการเสนอขอพระราชทานด้วย นอกจากนั้น การประกอบกิจการโดยการซักซ่อนให้ผู้อื่นบริจาคมือทรัพย์สินร่วมกัน ก็มิให้รวมจำนวนทรัพย์สินที่เป็นการบริจามร่วมกันให้แก่ผู้ได้ผู้หนึ่งเป็นการเฉพาะ เพื่อใช้ประโยชน์ประกอบการเสนอขอพระราชทาน

๑๒. เอกสารที่จะต้องใช้ประกอบการพิจารณาเสนอขอพระราชทานฯ ซึ่งต้องส่งถึงกองบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ประกอบด้วย

- หนังสือรับรองแสดงรายการการบริจาคมือทรัพย์สิน (แบบ นร.๒) กรณีบริจาคมือทรัพย์สิน ถ้าผู้บริจาคมือไม่มีไม่ได้ ให้ประทับลายนิ้วมือแทน และมีลายมือชื่อพยาน ๒ คน (ต้นฉบับ ๑ สำเนา ๑ ฉบับ)

- สำเนาหลักฐานการบริจาม จำนวน ๒ ฉบับ เช่น สำเนาใบเสร็จรับเงิน สำเนาโอนดที่ดินด้านหน้า - หลัง สำเนาหนังสือสัญญาให้ที่ดิน สำเนาหนังสือประเมินราคากลางของอาคารที่ผู้บริจามสร้างให้ หรือราคากลางพัสดุ ครุภัณฑ์การแพทย์ ที่ผู้บริจามซื้อเอง ฯลฯ กรณีบริจาคมือทรัพย์สินให้แก่วัด ให้สำเนาบัญชีทรัพย์สินของวัดเฉพาะหน้าที่มีการบริจามและการใช้จ่ายทรัพย์สินดังกล่าว โดยให้เจ้าอาวาสและผู้รับผิดชอบด้านการเงินลงชื่อรับรอง

- กรณีบริจามที่ดิน ต้องส่งต้นฉบับหนังสือรับรองการประเมินราคาก่อตั้งทั้งแปลง ณ ปีที่บริจาม ซึ่งเจ้าพนักงานที่ดินเป็นผู้ออกหนังสือรับรองมูลค่าที่ดิน พร้อมสำเนา ๑ ฉบับ

- ถ้าเป็นการบริจามทรัพย์สินที่มิใช่เงิน ต้องมีหนังสือรับรองมูลค่าแห่งทรัพย์ที่บริจาม (ต้นฉบับ ๑ สำเนา ๑ ฉบับ) โดยให้หน่วยงานที่เสนอขอหรือนิติบุคคลที่รับบริจามได้ประเมินและรับรองราคารหัสทรัพย์สินดังกล่าวตามราคากลางในขณะที่รับบริจาม (สำหรับหน่วยงานสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ให้หมายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดลงนามหนังสือรับรองมูลค่าแห่งทรัพย์สิน)

- สำเนาทะเบียนบ้านหรือสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนที่มีเลขประจำตัวประชาชน ๓ หลัก ๙ ตัวเจน และระบุวัน เดือน ปีเกิด ที่เป็นสากล (จำนวน ๒ ฉบับ)

- รายงานการประชุมคณะกรรมการพิจารณาลั่นกรองระดับจังหวัดหรือกรม ๑ ชุด (เป็นรายงานการประชุมประจำปีที่ขอ) ดังนั้น ควรประสานกับสำนักงานจังหวัดแต่เนื่น ๆ เพื่อแต่งตั้งคณะกรรมการ และจัดประชุมคณะกรรมการตามที่ระบุในสำเนากรรุณานติ์กำหนด

- กรณีสามี - ภรรยา ตามกฎหมาย มีชื่อบริจาคร่วมกันและประสงค์จะสละสิทธิ์ ส่วนของตนให้คู่สมรสนำไปเสนอขอพระราชทานเพียงผู้เดียว ต้องส่งหนังสือแสดงเจตนาสละสิทธิ์ (ต้นฉบับ ๑ สำเนา ๑ ฉบับ) พร้อมสำเนาทะเบียนสมรสอีก ๒ ฉบับ เพื่อเสนอคณะกรรมการพิจารณา โดยจัดเอกสารทั้งหมดตามกรณี เป็น ๒ ชุด ให้สมบูรณ์และรับรองสำเนาเอกสารด้วย

- บัญชีแสดงคุณสมบัติ (แบบ นร.๓) จำนวน ๑ ฉบับ ซึ่งกรอกข้อมูลถูกต้องครบถ้วน และให้ผู้ว่าราชการจังหวัดลงนามแผ่นสุดท้ายของขั้นตรา

เมื่อคณะกรรมการพิจารณาการเสนอขอพระราชทานเสร็จแล้ว สำนักเลขานุการคณะรัฐมนตรีจะเสนอรายชื่อบุคคลพร้อมทั้งขั้นเครื่องราชอิสริยาภรณ์ที่สมควรเสนอขอพระราชทานต่อ นายกรัฐมนตรี เมื่อนายกรัฐมนตรีพิจารณาให้ความเห็นชอบแล้ว สำนักเลขานุการคณะรัฐมนตรีดำเนินการเพื่อนำความกราบบังคมทูลพระกรุณาขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ต่อไป และเมื่อทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ แล้ว ให้ประกาศรายชื่อผู้ได้รับพระราชทานในราชกิจจานุเบกษา

ซึ่งเมื่อสำนักเลขานุการคณะรัฐมนตรีจัดทำใบประกาศนียบัตรกำกับเครื่องราชอิสริยาภรณ์ (เฉพาะขั้นเบญจมดิเรกคุณาภรณ์ถึงขั้นปฐมดิเรกคุณาภรณ์เท่านั้น) และจัดสร้างเครื่องราชอิสริยาภรณ์ทุกชั้นตราแล้วเสร็จ ก็จะส่งมอบกระบรรจุเพื่อมอบส่วนราชการที่เสนอขอ ให้จ่ายเครื่องราชอิสริยาภรณ์ ดุม แพรແดบ ในประกาศนียบัตรกำกับเครื่องราชอิสริยาภรณ์ (ตามกรณีแล้วแต่ชั้นตราที่ได้รับพระราชทาน) ให้ผู้ได้รับพระราชทาน ซึ่งผู้ได้รับเครื่องราชอิสริยาภรณ์จะต้องลงลายมือชื่อรับเครื่องราชอิสริยาภรณ์ในแบบ ฐาน ๒ เป็นหลักฐานไว้ที่ส่วนราชการ ๑ ชุด ส่งสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ๒ ชุด ถ้าผู้นั้นเคยได้รับพระราชทานฯ ตระกูลดิเรกคุณาภรณ์มาก่อน ก็จะต้องส่งคืนเครื่องราชอิสริยาภรณ์ชั้นรอง เก็บไว้ได้เพียงชั้นสูงสุดที่ได้รับพระราชทานเท่านั้น หากผู้ได้รับพระราชทานถึงแก่กรรมภายในหลัง ตายาทสามารถเก็บเครื่องราชอิสริยาภรณ์ชั้นสูงสุดไว้เป็นที่รักลึกได้ แต่ไม่มีสิทธิ์ประดับ หากไม่สามารถส่งคืนเครื่องราชอิสริยาภรณ์อันเป็นที่สรรเสริญยิ่งดิเรกคุณาภรณ์ชั้นใดได้ ก็จะต้องชดใช้เงินแทนราคามาที่ราชการกำหนด

สำนักเลขานุการคณะรัฐมนตรี กำชับให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ของกฎหมายและระเบียบโดยเคร่งครัด เกี่ยวกับการออกหนังสือรับรองแสดงรายการบริจารทรัพย์สิน (นร.๒) หากปรากฏข้อเท็จจริงว่าได้มีการทุจริตเกิดขึ้น ให้ส่วนราชการหรือหน่วยงานดำเนินการทางวินัยหรือคดีอาญาแก่เจ้าหน้าที่ผู้กระทำการทุจริตต่อไป และให้ตรวจสอบคำนำหน้าชื่อ ตัวสะกดของชื่อตัว ชื่อสกุลของผู้ขอพระราชทาน เพื่อไม่ต้องดำเนินการแก้ไขในภายหลัง ซึ่งนอกจากจะเป็นการเพิ่มภาระงานของส่วนราชการที่เกี่ยวข้องแล้ว ยังจะเป็นการสืบเปลี่ยนงบประมาณในการประกาศแก้ไขในราชกิจจานุเบกษา และกระทบต่อสิทธิประโยชน์ของผู้ได้รับพระราชทานอีกด้วย

**บัญชีรายการและจำนวนเอกสารประกอบการเสนอขอพระราชทาน
เครื่องราชอิสริยาภรณ์อันเป็นที่สรรเสริญยิ่งดิเรกคุณาภรณ์ประจำปี ๒๕๖๖**

รายการเอกสาร	จำนวนเอกสาร (ชุด)	
	ต้นฉบับ	สำเนาพร้อมรับรอง สำเนาถูกต้อง
● หนังสือรับรองการกระทำความดีความชอบ		
- หนังสือรับรองแสดงผลงาน (นร.๑)	๑	๑
- หนังสือรับรองแสดงรายการบริจากทรัพย์สิน (นร.๒)	๑	๑
● บัญชีแสดงคุณสมบัติผู้กระทำความดีความชอบ (นร.๓)		
- กรณีบริจากทรัพย์สิน (ให้ ผวจ. ลงนามแผ่นสุดท้ายของข้อตรา)	๑	-
- กรณีผลงาน (ให้ ผวจ. ลงนาม)	๑	-
● รายงานการประชุมคณะกรรมการ	-	๑
● เอกสารที่ใช้ในการประกอบหนังสือรับรองแสดงผลงาน (นร.๑)	๑	๑
● เอกสารที่ใช้ในการประกอบหนังสือรับรองรายการบริจากทรัพย์สิน (นร.๒)		
- เอกสารแสดงการบริจากเงิน เช่น สำเนาใบเสร็จรับเงินหรือ สำเนาใบสำคัญรับเงิน โดยเจ้าหน้าที่การเงินเป็นผู้รับรองสำเนาถูกต้อง	-	๒
- กรณีบริจากทรัพย์สินที่มิใช่เงิน ต้องมีหนังสือรับรองมูลค่าแห่งทรัพย์สิน ที่บริจาก โดยให้นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดลงนาม	๑	๑
- กรณีบริจากที่ดิน ต้องมี		
✓ หนังสือประเมินราคาที่ดินทั้งแปลง ณ ปีที่บริจาก ซึ่งรับรองโดย เจ้าพนักงานที่ดิน	๑	๑
✓ สำเนาโฉนดด้านหน้า - หลัง	-	๒
✓ สำเนาหนังสือสัญญาให้ที่ดิน	-	๒
● สำเนาทะเบียนบ้านหรือบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เสนอขอพระราชทาน	-	๒

หมายเหตุ ๑. ให้ออกหนังสือรับรองอย่างโดยย่างหนึ่งตามประเภทของการกระทำความดีความชอบ (นร.๑ หรือ นร.๒)

๒. กรณีการเสนอขอพระราชทานให้แก่ผู้นำนิติบุคคลหรือคณะบุคคล จะต้องออกหนังสือรับรอง
แสดงผลงาน (นร.๑) โดยผู้แทนนิติบุคคลผู้ลงนามใน นร.๑ ต้องเป็นผู้มีอำนาจลงลายมือชื่อและประทับตราสำคัญ
ของบริษัท พร้อมแนบ

- หนังสือรับรองหรือรายงานการประชุมของที่ประชุมใหญ่ของนิติบุคคลหรือของคณะกรรมการ
บริหารนิติบุคคลที่มีมติเห็นชอบเสนอขอให้แก่ผู้นำนิติบุคคลซึ่งเป็นผู้สนับสนุนหรือผลักดันให้เกิดผลงานฯ
(รายงานการประชุม ควรมีอย่างน้อย ๒ หน้ากระดาษ และในการประชุมดังกล่าว ไม่ควรมีผู้ที่ได้รับการเสนอขอฯ
เข้าร่วมประชุมด้วย)

- สำเนาหลักฐานการจดทะเบียนนิติบุคคลและหลักฐานแสดงรายชื่อ/จำนวนหุ้นส่วนนิติบุคคล
- หนังสือรับรองว่า ผู้ขอพระราชทานมีได้อยู่ในระหว่างถูกดำเนินคดีเกี่ยวกับการหลบเลี้ยง
ชำระภาษีหรือดำเนินกิจการที่ผิดกฎหมาย